

RECOMENDACIONES DE USO

Para poder tener una evaluación con la menor o nula cantidad de **incidentes**, te invitamos a seguir las siguientes recomendaciones:

Instructivo para Alumnos

1. Ingresa a la dirección: **evaluaciones.ulsaoaxaca.edu.mx**
2. Selecciona el área académica a la que perteneces.
3. Ingresa a la cuenta con tus claves de acceso **ID (9 dígitos)** y **NIP** institucional.
4. Da clic en Ingresar, lee las instrucciones, contesta la evaluación y recuerda presionar el botón enviar.

Instructivo para Docentes:

1. Ingrese a la dirección: **autoevaluaciones.ulsaoaxaca.edu.mx**
2. Seleccione el área académica a la que pertenece.
3. Ingrese a su cuenta con **número de empleado (9 dígitos)**, Ej. 000000999) y su **NIP** institucional.
4. De clic en Ingresar, lea las instrucciones, conteste la evaluación y recuerde presionar el botón enviar.

Recomendaciones generales:

1. Trabajar en equipos con una conexión de **red estable**
2. Asegurarse que el navegador de internet acepte el uso de **cookies**, preferente uso de **Internet Explorer**.
3. Al terminar la serie de preguntas de una evaluación, siempre **presionar** el botón **finalizar/enviar** para que sus respuestas sean enviadas correctamente. Realizar el mismo proceso para cada evaluado o autoevaluación.
4. En caso de experimentar algún **problema** le recomendamos:
 - a) Realice una impresión de pantalla del mensaje o imagen que observa con el problema.
 - b) Redacte un correo electrónico comentando en una serie de pasos el procedimiento que realizo y que lo llevó a experimentar el problema.
 - c) Agregue la imagen al correo y envíelo al área de **Evaluación Docente**: Edificio San Juan Bautista de Lasalle, tel. 50 2 93 33 ext. 813 / correo: pavel.lara@ulsaoaxaca.edu.mx o al soporte institucional: sistemas@ulsaoaxaca.edu.mx

ATTE.
DODE
EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DOCENTE.